

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[DE SANTIS STEFANO]

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Luogo e data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

[Dal 1993 ad oggi ]

STUDIO COMMERCIALISTI ASSOCIATI DE SANTIS

STUDIO COMMERCIALE

SOCIO

DOTTORE COMMERCIALISTA

[Dal 2020 ad oggi ]

COMUNE DI MINTURNO (LT)

ENTE LOCALE

REVISORE

COMPONENTE COLLEGIO REVISORI

[Dal 2019 ad oggi ]

ISTITUTI SANTA MARIA IN AQUIRO -ISMA ASP

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA EX IPAB

REVISORE

REVISORE UNICO

[Dal 2020 ad oggi ]

PARCO REGIONALE DEI CASTELLI ROMANI

ENTE PUBBLICO

REVISORE

REVISORE UNICO

[Dal 2017 ad oggi ]

FONDAZIONE E. AMALDI

FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE

REVISORE

PRESIDENTE COLLEGIO DEI REVISORI

- Date (da – a) [Dal 2021 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro STAZIONE ZOOLOGICA ANTON DOHRN
  - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
  - Tipo di impiego REVISORE
  - Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI
- 
- Date (da – a) [ Dal 2016 al 2019 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO MUSEALE VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE – TIVOLI (RM)
  - Tipo di azienda o settore ISTITUZIONE MUSEALE DEL MIBACT
  - Tipo di impiego REVISORE
  - Principali mansioni o responsabilità COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI
- 
- Date (da – a) [ Dal 2016 al 2019 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MONTEROTONDO (RM)
  - Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
  - Tipo di impiego REVISORE
  - Principali mansioni o responsabilità PRESIDENTE COLLEGIO DEI REVISORI
- 
- Date (da – a) [ Dal 2015 al 2018 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CIAMPINO (RM)
  - Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
  - Tipo di impiego REVISORE
  - Principali mansioni o responsabilità COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI
- 
- Date (da – a) [ Dal 2006 al 2012 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ROCCA DI PAPA (RM)
  - Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
  - Tipo di impiego REVISORE
  - Principali mansioni o responsabilità PRESIDENTE COLLEGIO DEI REVISORI
- 
- Date (da – a) [ Dal 2006 al 2009 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI GROTTAFERRATA (RM)
  - Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
  - Tipo di impiego REVISORE
  - Principali mansioni o responsabilità COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI
- 
- Date (da – a) [ Dal 2003 al 2009 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI FRASCATI (RM)
  - Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
  - Tipo di impiego REVISORE
  - Principali mansioni o responsabilità COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- DATE (DA – A)
- NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE
- PRINCIPALI MATERIE/ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO
- QUALIFICA CONSEGUITA

MADRELINGUA

[ ITALIANO ]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ INGLESE ]

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ BUONA CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE (VERBALE E NON VERBALE) E ORGANIZZAZIONE LAVORO DI GRUPPO. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ BUONA CONOSCENZA DI WORD , EXCEL ,ACROBAT READER. ]

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

MONTE PORZIO CATONE, 08 GENNAIO 2021

IN FEDE

