

A tutto il Personale CNR

Ai Direttori di Dipartimento

Ai Direttori di Istituto

Ai Dirigenti

Ai Responsabili di Unità

e.p.c.

Al Presidente del CNR

Prof. Massimo INGUSCIO

Al Direttore Centrale Gestione Risorse

Dott.ssa Annalisa GABRIELLI

Al Direttore dell'Ufficio Gestione delle Risorse Umane

Dott. Pierluigi RAIMONDI

Alle OO.SS.

LORO SEDI

Oggetto: ulteriori disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da "COVID-19" a seguito della sottoscrizione del verbale di confronto con le OO.SS del 29 maggio 2020.

Gentili Colleghe e Colleghi,

con la presente si forniscono ulteriori indicazioni in merito all'applicazione delle disposizioni in materia emergenza epidemiologica COVID.19 a seguito della definizione del verbale di confronto con le OO.SS del 29 maggio 2020 avente il seguente oggetto: "Verbale di confronto *in materia di tutela del personale dipendente del CNR in lavoro agile ai sensi dell'art. 87 del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020 (art. 87 della Legge di conversione del Decreto Cura Italia) durante il periodo emergenziale*". Corre l'obbligo di segnalare che il verbale di confronto è stato sottoscritto da Cisl scuola, Fed. Uil scuola Rua e Fed. Gilda Unams.

Nel citato verbale di confronto sono stati affrontati alcuni aspetti collegati alla gestione del personale del CNR e valevoli, fatte salve ulteriori proroghe, fino al 31 luglio 2020. Qui di seguito vengono integralmente riportati i principali stralci del citato verbale:

- *"Il CNR, d'intesa con le OO.SS, e con il precipuo scopo di garantire la massima tutela dei propri lavoratori ha comunicato l'estensione del lavoro agile fino alla data del **31 luglio 2020**, fatti salvi ulteriori provvedimenti governativi modificativi della già menzionata scadenza dell'emergenza. Le parti, inoltre, hanno sottoscritto il richiamato*

- protocollo volto a disciplinare le procedure collegate alla prevenzione e la sicurezza del personale dipendente del CNR in relazione all'emergenza sanitaria da Covid.19;
- Le parti prendono reciprocamente atto che, per i lavoratori CNR appartenenti ai Liv. I - III, l'invio delle informazioni collegate al monitoraggio del lavoro agile secondo la procedura di cui alla circolare del Direttore Generale in data 08 maggio 2020 (<https://nuovascrivaniadigitale.cnr.it>), si configura come una "rendicontazione mensile" dell'attività svolta di esclusiva pertinenza del singolo ricercatore/tecnologo e la validazione informatica - mediante piattaforma - è da **intendersi quale mera presa d'atto da parte del Direttore/Responsabile**. Le parti concordano, inoltre, nell'evidenziare che a partire dal giorno **18 maggio 2020**, visti i provvedimenti governativi atti ad aumentare in modo graduale la mobilità individuale dei cittadini presenti nel territorio italiano, i lavoratori del CNR afferenti ai Liv. I- III **potranno operare nel rispetto delle disposizioni contrattuali vigenti e della disciplina interna per quanto concerne l'attività fuori sede**. Il personale che opera in "attività fuori sede" è esonerato dalla procedura informatica di monitoraggio.
 - Fatto salvo quanto sopra evidenziato per i livelli I-III, la procedura di cui alla circolare del Direttore Generale (<https://nuovascrivaniadigitale.cnr.it>) del 08 maggio 2020 resta invariata e sarà pertanto attiva con le medesime modalità fino al termine dell'emergenza;
 - Le parti convengono che, **a partire dal mese di aprile**, ogni singola struttura sarà autorizzata alla corresponsione del buono pasto ai lavoratori in regime di lavoro agile che **abbiano rendicontato le attività svolte in lavoro agile**. Tale misura sarà attiva per l'intera durata del periodo emergenziale a decorrere, come evidenziato, dal mese di aprile c.a. Sempre per il solo periodo emergenziale è autorizzato il riconoscimento del buono pasto anche ai dipendenti in telelavoro con riguardo ai **solli giorni in regime di lavoro agile**, dal momento che gli stessi, per motivi di sicurezza, sono stati esentati dal rientro periodico presso le sedi CNR così come previsto dai singoli progetti di telelavoro. Si conferma anche in questa sede che il personale in **telelavoro non è chiamato ad effettuare la procedura di monitoraggio per i giorni in cui è posto in lavoro agile**, essendo per i suddetti dipendenti già prevista una rendicontazione collegata ai singoli progetti di telelavoro;
 - Le parti confermano che la procedura di monitoraggio del lavoro agile in argomento, anche in relazione alle specifiche di cui in precedenza, non ha alcuna relazione con il ciclo della performance ma rappresenta uno strumento preordinato all'accertamento dell'operatività dei lavoratori del CNR nel rispetto dei limiti contrattuali vigenti durante il periodo emergenziale.
 - Le parti condividono che tale procedura non è utilizzabile ai fini concorsuali al fine di non creare disallineamenti tra il personale dipendente nel rispetto del principio di uniformità di trattamento;
 - Per i lavoratori CNR che svolgono la propria attività in presenza nel rispetto dei singoli piani di rientro definiti in ossequio del protocollo generale di cui in premessa sono attribuibili tutti gli istituti contrattuali vigenti;
 - Il CNR comunica che sarà attivato uno specifico tavolo tecnico con le OO.SS. al fine di regolamentare il Lavoro Agile ai sensi del Capo II della Legge 22 maggio 2017, n.81 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato".

Tutto ciò evidenziato, l'Amministrazione - a seguito della sottoscrizione del verbale di confronto - ha provveduto a posticipare la scadenza della procedura di cui alla nota dell'08

maggio c.a. relativamente al monitoraggio dei mesi di marzo ed aprile dal 01 giugno 2020 all'**08 giugno 2020**.

La suddetta proroga è finalizzata a consentire alle strutture del CNR in indirizzo di adeguare gli attestati di presenza del mese di maggio c.a. per la dazione dei buoni pasto arretrati dei mesi di aprile e maggio durante il mese di giugno c.a. (data di consolidamento degli attestati mese di maggio entro 09 giugno 2020). Per le strutture che alla corrente data abbiano già provveduto a consolidare gli attestati del mese di maggio c.a. le stesse potranno procedere a comunicare la rettifica degli attestati entro il giorno 09 giugno 2020 con comunicazione mezzo email al seguente indirizzo: accessorio.personale@cnr.it.

Colgo l'occasione per salutare Tutte e Tutti molto cordialmente.

IL DIRETTORE GENERALE