

Europass Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome

KATIA ROSSI

Indirizzo di residenza

Telefono

E-mail

P.IVA CONSULENTE

Cittadinanza

Italiana

Data e luogo di nascita

Sesso

Occupazione desiderata/Settore professionale

**Laurea in Scienze Naturali;
Coordinatrice campagne scolastiche istituzionali nazionali;
Consulente naturalistico per eventi e iniziative promozionali e didattiche;
Ideazione e realizzazione Progetti (LIFE, progetti di formazione ed educazione).**

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo lavoro

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo lavoro

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo lavoro

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo lavoro

10.2020→oggi

Responsabile coordinamento Progetto Aule Natura di WWF ITALIA

Coordinamento della realizzazione pratica delle Aule Natura (finanziate da collaborazioni aziendali, fondi SMS o donazioni), contatti con le scuole e le società realizzatrici (Es. WWF OASI) e Istituzioni; Supporto a scuole e OAWWF per accedere a bandi e finanziamenti locali per realizzare Aule Natura; Supporto stesura report e comunicazione.

Settore Educazione WWF ITALIA, Via Po 25/ a 00198 Roma

2019→oggi

Responsabile coordinamento Associazioni di livello nazionale per Campagna URBAN NATURE di WWF ITALIA, per favorire la loro partecipazione al percorso preparatorio e all'evento 2021 (Festa della Natura in Città -10 ottobre 2021), e costruzione percorso Giardini Segreti .

Settore Educazione WWF ITALIA, Via Po 25/ a 00198 Roma

2017→2018→2020→ oggi

Coordinamento Giuria e ideazione Premio "Il Fair Play al Cinema" alla Mostra Internazionale del Cinema di Venezia (Biennale Cinema)

Responsabile ideazione e coordinamento attività Campagna della "Vivere da Sportivi"
Gestione premiazione ed eventi www.viveredasportivi.it

10.2019-10.2020

Coordinamento Campagna Nazionale URBAN NATURE di WWF ITALIA

Gestione e promozione iniziativa, aggiornamento sito internet, attivazione partner Nazionali, coordinamento Festa della Natura in Città (4 ottobre 2020 con 125 eventi sul territorio organizzati in 82 comuni con la partecipazione di circa 5000 cittadini e 600 volontari e 80 realtà esterne coinvolte oltre a tutte le sedi WWF locali)

WWF ITALIA, Via Po 25/ a 00198 Roma

1945

...

...

...

...

...

...

Date	01.2017 → 2018 → 2019 → 2020
Lavoro o posizione ricoperti	Gestione e promozione Contest URBAN NATURE l'impegno delle scuole per la Natura delle nostre Città dedicato alle scuole di ogni ordine e grado a livello nazionale.
Principali attività e responsabilità	Ideazione e gestione delle attività per il mondo scolastico (presentazioni, regolamento contest, realizzazione eventi, promozione social, coordinamento territorio e istituzioni.)
Nome e indirizzo lavoro	Settore Educazione WWF ITALIA, Via Po 25/ a 00198 Roma
Date	09.10/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Gestione, organizzazione e promozione EVENTO NAZIONALE URBAN NATURE
Principali attività e responsabilità	La Festa della Natura in Città (Evento Nazionale realizzato a Bologna il 6 ottobre 2019)
Nome e indirizzo lavoro	Ideazione e gestione delle attività, cura degli allestimenti, permessi e autorizzazioni, grafica promozione social, coordinamento territorio, ospiti e istituzioni..). WWF ITALIA, Via Po 25/ a 00198 Roma
Date	01.2016 → 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Azioni di comunicazione PROGETTO LIFE CSMON-LIFE sulla Biodiversità
Principali attività e responsabilità	www.csmon-life.eu (Diventa Citizen Scientist e Tutela la Biodiversità)
Nome e indirizzo lavoro	Capofila Università degli Studi di Trieste Dipartimento Scienze della vita LIFE 13 ENV/IT/842 Ideazione e gestione delle attività per il mondo scolastico (presentazioni, contest, eventi..) CTS CentroTuristico Studentesco e Giovanile Via Albalonga 3 -00183 Roma Università degli Studi di Trieste - Dipartimento Scienze della vita - Prof. Stefano Martellos
Date	01.2013 → oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile ideazione e coordinamento attività PROGETTO VIVERE DA SPORTIVI
Principali attività e responsabilità	www.viveredasportivi.it (Campagna nazionale scolastica di sensibilizzazione sul fair play)
Nome e indirizzo lavoro	Consulente scientifico, organizzazione workshop / Eventi, partecipazione a Bandi di gara Associazione Vivere da Sportivi – Via G. Mercalli 3 – 00197 Roma
Date	01.2013 → 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager e responsabile organizzazione eventi / consulente naturalistico
Principali attività e responsabilità	Consulente organizzazione eventi, presentazioni, workshop per: Green Factor srl - Roma – consulente organizzazione incontri <i>green economy per Unioncamere Nazionale (Fiera Verona Job&Orienta)</i> ; EcoCity Expo Pisa Festival sull'ambiente e l'ecologia
Nome e indirizzo lavoro	CTS (Centro Turistico Studentesco) di Roma – workshop "Turismo sostenibile"; progettazione LIFE; Green Cross Italia – consulente Green Droop Award - Biennale del Cinema di Venezia. Premio per l'ambiente al miglior film in gara alla Mostra del Cinema di Venezia. Kailas Viaggi e trekking srl - Milano – eventi presentazione, responsabile scuole e infopoint Roma ; Evoluzione di Katia Rossi - Via Val di Lanzo 167, 00141 Roma P.IVA 12236251000
Date	09.2014 – 12.2015
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Progetto SCOPRILAZIO e Le PROFESSIONI DELLA CULTURA E DEL TURISMO
Principali attività e responsabilità	Azioni promosse dalla REGIONE LAZIO per I Giovani Convenzione Regionale 14940 del 09/02/2012
Nome e indirizzo lavoro	CTS CentroTuristico Studentesco e Giovanile Via Albalonga 3 -00183 Roma
Date	01.2010 → 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager e responsabile organizzazione eventi

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing reliable information to stakeholders.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps from identifying a transaction to entering it into the accounting system, ensuring that all necessary details are captured.

3. The third part of the document discusses the role of the accounting department in monitoring and controlling the company's financial performance. It highlights the importance of regular reviews and the use of financial ratios to assess the company's position.

4. The fourth part of the document addresses the challenges of financial management in a dynamic market environment. It suggests strategies for managing risk and ensuring the company's long-term sustainability.

5. The fifth part of the document discusses the importance of transparency and communication in financial reporting. It stresses the need for clear and concise reports that provide a true and fair view of the company's financial performance.

6. The sixth part of the document concludes by summarizing the key points discussed and reiterating the commitment to high standards of financial reporting and transparency.

7. The seventh part of the document provides a list of references and resources for further reading on financial accounting and management.

8. The eighth part of the document discusses the future of financial reporting, including the impact of new technologies and the need for continuous improvement in reporting practices.

9. The ninth part of the document provides a list of contact information for the accounting department and other relevant departments.

10. The tenth part of the document is a concluding statement from the management team, expressing their confidence in the company's financial future and their commitment to the highest standards of financial reporting.

Principali attività e responsabilità	<p>Organizzazione e realizzazione di eventi di promozione per Istituzioni, Enti e Istituti Scolastici. Sintesi degli ultimi progetti realizzati: "Toscana 4ever young"- progetto per la promozione del turismo giovanile della Regione Toscana; " Il lavoro dove c'è, la green economy: nuova opportunità per i giovani "- progetto Excelsior di Unioncamere per Fiera Job & Orienta di Verona (2011, 2012, 2013); "Green Drop Award"- premio per l'Ambiente Mostra Internazionale di Cinema - 69 Venice Film Festival 2012 per Associazione Green Cross Italia; " Un ponte per l'Europa"- evento di promozione dei progetti PON scuola per Istituto Tecnico Superiore" A.Pacinotti" di Taranto; " Workshop didattici Vivere il Mare, Marinando, Frutta nelle Scuole" per Fiera di Genova Slow Fish 2011 - Slow Food promozione. Ideaione e realizzazione dei materiali promozionali (video, fumetti, animazioni) "Sharklife Life10/NAT/it/271" progetto life per la tutela degli squali nel Mediterraneo di CTS; Ideaione e realizzazione del gioco <i>touch</i> interattivo "Indovina che frutto è" per la campagna Mipaaf Frutta nelle Scuole - Evento BIG BLU (2011 e 2012) per Fiera di Roma.</p>
Nome e indirizzo lavoro	T.P.VIDEO sede operativa Via Carlo Emery 47 00188 Saxa Rubra Roma www.tpvideo.it
Tipo di attività o settore	Ideaione e organizzazione eventi, coordinatrice produzione e post-produzione video e strumenti didattici multimediali (fumetti, animazioni, giochi interattivi). Coordinamento troupe televisiva TPvideo nella realizzazione di prodotti audiovisivi per pubblicità, comunicazione socio-istituzionale, eventi fieristici e congressuali. Maggiori clienti: Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca, Ministero politiche agricole e forestali, Unioncamere, Regioni e Comuni e Enti.
Date	01.2001 → 12. 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager e responsabile campagne scolastiche nazionali e internazionali
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e realizzazione di progetti, eventi e manifestazioni istituzionali. Capo progetto delle attività di promozione e sensibilizzazione di campagne interistituzionali di informazione e divulgazione ambientale in ambito scolastico ed extra scolastico: " Vivere il Mare" - "Marinando" - "Parchi & Parchi" - "PON Scuola" - "Tu mangia Bene" - "Festa degli Alberi" " I Sapori delle nostre Regioni" - "Mangia Bene Cresci Meglio" - "Food4U" - "Frutta nelle Scuole" . Responsabile organizzazione tecnico-logistica di manifestazioni scolastiche, workshop, conferenze stampa, tour giornalisti,manifestazioni fieristiche. Consulente naturalistico per eventi e iniziative ambientali legate alla produzione di materiale didattico. Consulente per la trasmissione "Vivere il Mare su RAI 2" (prima edizione condotta da Puccio Corona) Capo redattore del settimanale <i>on line</i> Vivere il Mare www.vivereilmare.it Responsabile gestione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001 per le campagne ministeriali elencate.
Nome e indirizzo lavoro	Union Contact S.r.l. Via Messina 15 -00198 Roma www.unioncontact.it
Tipo di attività o settore	Comunicazione socio-istituzionale e pubblicità
Date	03.2006 →2012
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Modulo Comunicazione socio-istituzionale
Nome e indirizzo lavoro	C.T.S. Centro Turistico Studentesco e Giovanile. - Via Albalonga , 3 - 00183 Roma - www.cts.it
Tipo di attività o settore	Master in Comunicazione ambientale giornalismo marketing socio-istituzionale - V Edizione
Date	05.2001- 08.2001
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile controllo
Principali attività e responsabilità	Verifica e controllo dei parametri ambientali e tecnici richiesti per ottenere il riconoscimento "Bandiera Blu" Italia alle spiagge e agli approdi turistici dei Comuni della Regione Liguria.
Nome e indirizzo lavoro	FEE Italia - Fondazione per l'Educazione Ambientale - Via Tronto , 20 -00198 Roma www.feeitalia.org
Tipo di attività o settore	Comunicazione ambientale
Date	01. 2000 - 06.2000
Lavoro o posizione ricoperti	Guida naturalistica
Principali attività e responsabilità	Guida naturalistica museale e in aree naturali protette di Roma e del Lazio - Settore Scuole
Nome e indirizzo lavoro	Cooperativa Myosotis - Museo Civico di Zoologia di Roma - Via Ulisse Aldrovandi 18 - 00197 Roma www.myosotisambiente.it
Tipo di attività o settore	Educazione Ambientale

Date	01.2000 - 06.2000
Lavoro o posizione ricoperti	Guida naturalistica ed escursionistica
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e gestione campi scuola e soggiorni didattici (Lazio,Toscana, Campania)
Nome e indirizzo lavoro	Cooperativa La Montagna - Via Marcantonio Colonna, 44 - 00192 Roma www.terreprotette.it
Tipo di attività o settore	Educazione Ambientale
Date	01.1999 - 06.1999
Lavoro o posizione ricoperti	Guida naturalistica museale
Principali attività e responsabilità	Visite didattiche riservate a studenti e insegnanti
Nome e indirizzo lavoro	A.D.M.Associazione Didattica Museale Museo Civico si Storia Naturale - C.so Venezia 55 - 20122 Milano www.admmilano.com
Tipo di attività o settore	Educazione Ambientale
Date	11.1998 - 06.1999
Lavoro o posizioni ricoperti	Accompagnatore gruppi e guida naturalistica - geologica Italia e estero
Principali attività e responsabilità	Organizzazione trekking e viaggi avventura (Islanda, Marocco, Italia) Responsabile gestione attività didattiche (scuola natura, viaggi di istruzione) Realizzazione dispense scientifiche - naturalistiche. Organizzazione tecnica - logistica escursioni.
Nome e indirizzo lavoro	Kailas Avventure S.p.a. Turismo Sportivo e Didattico - Via Simone d'Orsenigo, 2- 20120 Milano www.kailas.it
Tipo di attività o settore	Turismo ambientale
Istruzione e formazione	
Date	05.2013
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Il turismo responsabile come asse culturale trasversale della progettazione scolastica"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CTS (Centro Turistico Studentesco) – Roma
Date	09. 2012 - 12.2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso teorico - pratico di fotografia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Studio Parioli Fotografia Roma Docente Gilberto Maltinti
Date	06. 2011 - 07.2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di giornalismo ambientale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia progetto "Environment Policy and Governance 2008 LIFE08 ENV/IT/000388 RELS
Date	07.2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di specializzazione in organizzazione e gestione eventi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Eidos Communication - Roma
Date	09.2000 - 01.2001
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento Maricoltura e Oceanografia costiera
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Agenzia Ecologica e Forestale - Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali Prof. Marco Marcelli - Università della Tuscia di Viterbo.
Date	09.1999- 06-2000
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento Inquinamento e Prevenzione Ambientale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dipartimento di Chimica - Università degli Studi La Sapienza – Roma Prof. Zoccolillo
Date	03.1999
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione per guida naturalistica

Faint, illegible text covering the majority of the page, possibly representing a document or report.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

A.D.M. Associazione Didattica Museale - Museo Civico di Storia Naturale - Milano

Data 01.1999 - 03.1999

Titolo della qualifica rilasciata

Corso di aggiornamento professionale per Dottori in Scienze Naturali

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

A.I.N. Associazione Italiana Naturalisti - Sezione Lombardia

Data 1998

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in Scienze Naturali - votazione 103/110

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali - Università degli Studi di Milano

Orientamento naturalistico - ambientale . Titolo della Tesi: Studio ecologico e analisi delle preferenze ambientali degli anfibi del parco Naturale del Finalese (SV).

Data 1988

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Maturità Artistica - votazione riportata 53/60

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo Artistico Umberto Boccioni - Milano

Capacità e competenze personali

Madre lingua

Italiana

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
B2	B2	B2	B2	B2	

Capacità e competenze sociali

Ottima capacità di gestione di un gruppo di lavoro.

Capacità e competenze organizzative

Lavoro di squadra e qualità di leadership.

Ottima esperienza nel coordinamento di grandi eventi. Vasta esperienza nel settore pubblico e Istituzionale: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali, Ministero dell'Ambiente del territorio e del mare, Aree Marine Protette e Parchi Nazionali e Regionali, Regioni, Province, Comuni, Unioncamere e Associazioni di categoria. La mia formazione naturalistica, mi ha permesso di ideare e realizzare campagne tematiche di sensibilizzazione scolastica sull'ambiente, sul mare, sulla promozione del territorio in generale e sull'alimentazione. Ho inoltre esperienza nel coordinamento di progetti multimediali e nella produzione e postproduzione video.

Capacità e competenze artistiche

Esperienza nell'ideare e gestire eventi, manifestazioni, tour turistici, format , creazioni TV , conferenze stampa. Ottima esperienza nell'ideazione e creazione di materiali didattici (concorsi scolastici, approfondimenti, laboratori scolastici, incontri con esperti con supporto di materiali multimediali e video)

Capacità e competenze tecniche

Windows (Office: Word, Power Point, Excel); Internet.

Altre capacità e competenze

Brevetto Advanced Diver PADI

Guida AIGAE (Associazione Italiana guide ambientali escursionistiche)

Consulente allestimento acquari marini tropicali e di acqua dolce.

Pratico trekking, canoa, sci, yoga, immersioni, escursioni naturalistiche e viaggi. Fotografia.

Patente

Patente B (automunito) e motomunito.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo "Codice in materia di protezione dei dati personali artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Firma

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data governance and the establishment of clear policies and procedures. It stresses that a strong data governance framework is essential for maximizing the value of data while minimizing associated risks.

6. The sixth part of the document explores the role of data in strategic planning and performance management. It illustrates how data-driven insights can inform key business decisions and help organizations achieve their long-term goals.

7. The seventh part of the document discusses the importance of data literacy and training for all employees. It emphasizes that having a data-driven culture is essential for organizations to thrive in a competitive market.

8. The eighth part of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for further action. It encourages organizations to regularly review and update their data management practices to stay current with industry best practices.

9. The final part of the document concludes with a statement on the overall importance of data in driving organizational success and growth. It reiterates that data is a valuable asset that, when managed effectively, can provide a significant competitive advantage.