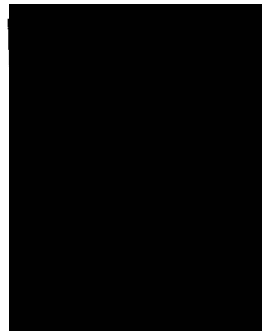


CURRICULUM VITAE



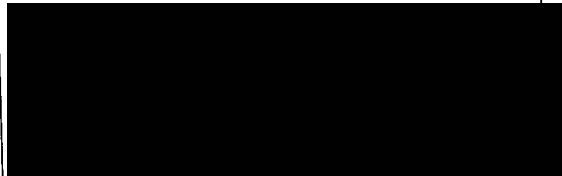
1)



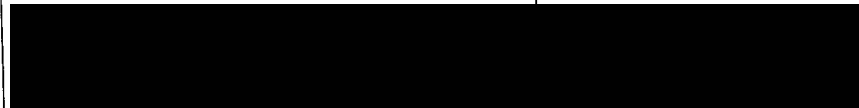
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita  
Luogo di nascita  
Ulteriori informazioni

**Loretta Miccichè**



**Italiana**  
**24/09/1975**  
**Enna**



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data  
• Tipo di azienda o settore  
  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
• Data  
• Tipo di azienda o settore  
  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
  
• Data  
• Tipo di azienda o settore  
  
• Tipo di impiego  
  
• Principali mansioni e responsabilità

*Aprile 2018 ad oggi*

**QSM S.r.l.**

Settore: Consulenza aziendale e formazione .

Ufficio gare

Studio di fattibilità gare, progettazione tecnica, analisi dei costi e programmazione lavori.

*Luglio - dicembre 2017*

**EAG S.r.l.**

Settore: Alimentare .

Responsabile controllo gestione

Planning & cost controller; Predisposizione budget aziendale; analisi scostamenti; Analisi di mercato; Analisi della concorrenza; Pianificazione strategica; Reporting; Conciliazione Co. Ind/Co. Gen; Cash flow; Implementazione contabilità industriale; coordinamento progettazione software ERP dedicato all'attività produttiva (SAP/NAVISION);

*Luglio a dicembre 2017*

Collaborazione con studi di ingegneria – Settore edilizia urbana

"Design / Build MACC Energy Conservation Measures (ECMs), Various Buildings, NAS I&I, Sigonella, Sicily, Italy

Audit energetico; analisi dello stato di fatto; sviluppo delle fasi progettuali per l'efficientamento energetico dei 24 edifici; predisposizione di budget di commessa con analisi costi, programmazione lavori.

1

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Settembre 2014 al 01 febbraio 2016</p> <p><b>COGIPOWER S.r.l.</b></p> <p>Società del GRUPPO COGIP HOLDING– Settore: Elettrico (Sviluppo, Progettazione, Realizzazione e O&amp;M centrali di produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ingegnere ufficio tecnico / Planning and Cost Controller</p> <p>Ufficio Tecnico divisione "Energia – Efficientamento Energetico"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione lavori; Cost controller; Predisposizione budget di commessa; analisi scostamenti; Contabilità industriale; Reporting; Conciliazione Co. Ind/Co. Gen.; Cash flow; Analisi di mercato; Analisi della concorrenza; Pianificazione strategica.</li> <li>- Collaborazione tecnica nella redazione di iniziative, finalizzate alla predisposizione di proposte di efficientamento energetico verso Pubbliche Amministrazioni, secondo quanto previsto nell'art. 278 del D.P.R. 207/2010;</li> <li>- Coordinamento contratti verso fornitori/subappaltatori;</li> <li>- Assistenza tecnico-commerciale per la commessa: "Realizzazione di impianti fotovoltaici sui tetti delle scuole di proprietà del Comune di Catania" importo lavori: € 2.362.728,50, con predisposizione di budget di commessa, programma lavori, analisi dei costi e controllo delle lavorazioni in corso d'opera.</li> <li>- Referente aziendale per le certificazioni SA 8000, UNI CEI 11352, ISO 9001, ISO 14001</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Maggio 2012 ad agosto 2014</p> <p><b>COGIP INFRASTRUTTURE S.P.A.</b></p> <p>Società del GRUPPO COGIP HOLDING - Settore: edile/Infrastrutture (società di EPC (Engineering, Procurement and Construction) - ingegneria general contracting e Grandi Infrastrutture).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>Planning and Cost Controller</i></p> <p>Divisione "Energie Rinnovabili"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pianificazione e programmazione lavori, analisi dei costi. Reporting: conto economico, raffronto consuntivo/budget, raffronto consuntivo/previsione, budget per mese, analisi scostamenti, ecc. (Rif. software Microsoft Dynamics NAV), Conciliazione Co. Ind/Co. Gen. Cash flow; Pianificazione strategica.</li> <li>- Controllo gestione e manutenzione (O&amp;M) di nr 18 impianti fotovoltaici della potenza totale complessiva di 56,4 MW;</li> <li>- coordinamento contratti verso fornitori/subappaltatori;</li> <li>- gestione ricavi-fatturazione sul sito GSE (Gestore Servizi Energetici).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Gennaio 2012 a Maggio 2012</p> <p><b>COGIPOWER S.r.l.</b></p> <p>Società del GRUPPO COGIP HOLDING– Settore: Elettrico (Sviluppo, Progettazione, Realizzazione e O&amp;M centrali di produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>Planning and Cost Controller</i></p> <p>Divisione "Energie Rinnovabili".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementazione contabilità industriale per la fase di costruzione (EPC) e gestione (O&amp;M) di nr 18 impianti fotovoltaici della potenza totale complessiva di 56,4 MW;</li> <li>- Programmazione lavori, analisi dei costi. Reporting: conto economico, raffronto consuntivo/budget, raffronto consuntivo/previsione, budget per mese, analisi scostamenti, ecc. (Rif. software Microsoft Dynamics NAV), Conciliazione Co. Ind/Co. Gen. Cash flow; Pianificazione strategica.</li> </ul>

- Data
- Tipo di azienda o settore

- Coordinamento contratti verso fornitori/subappaltatori;
- Gestione ricavi-fatturazione sul sito GSE (Gestore Servizi Energetici), predisposizione report..

*Aprile 2005 a Dicembre 2011*

**TECNIS S.p.a..**

Settore: edile/Infrastrutture (società di EPC (Engineering, Procurement and Construction) - ingegneria general contracting e Grandi Infrastrutture).

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Ufficio tecnico*

2007/2011 - Ufficio Controllo Gestione

- Programmazione lavori, analisi dei costi, budget di commessa. Reporting: conto economico, raffronto consuntivo/budget, raffronto consuntivo/previsione, budget per mese, analisi scostamenti, ecc. (Rif. software Microsoft Dynamics NAV), Conciliazione Co. Ind/Co. Gen. Cash flow; Pianificazione strategica.

- presso tutti i cantieri nazionali (tot. portafoglio lavori circa €500 milioni): supporto contabilità industriale/budget/programmazione lavori.

- Referente aziendale per lo studio e la personalizzazione dell'area "Tecnica-Cantieri" del software integrato Microsoft Dynamics NAV, sviluppo e test dei moduli: analisi dei costi; crono-programma lavori; gestione computo metrico estimativo; confronto sil/sal; modulo budget di commessa, gestione polizze, gestione contratti e rapportini di cantiere;

- Coordinamento e implementazione della parte tecnica del software, assistenza utenti, risoluzione problemi, corsi di formazione, predisposizione del manuale operativo "Modulo cantieri".

- Espletamento pratica caro prezzi materiali da costruzione (ai sensi del Decreto-legge n. 162 del 23 ottobre 2008).

- Collaborazione Ufficio riserve-contenzioso: studio delle riserve da iscrivere nel registro di contabilità, per tutte le commesse della società.

- Referente dell'ente certificatore Rina, per il controllo in corso d'opera delle commesse finalizzato al rilascio della polizza decennale postuma.

- Monitoraggio polizze e contratti.

2004/2006 - Ufficio Tecnico

- Assistente alla direzione tecnica di cantiere, predisposizione budget iniziale di commessa, programmazione lavori, analisi dei costi, espletamento pratiche bonifica ordigni bellici, supporto tecnico per progettazione perizie di variante tecnico/suppletive (Rif. cantieri portuali, infrastrutture viarie e ferroviarie);

- Collaborazione con Ufficio Gare per coordinamento progettazioni, tipologia gare: appalto integrato.

- Data
- Tipo di azienda o settore

*Ottobre 2004 - Marzo 2005*

**TECNIS S.p.a..**

Settore: edile/Infrastrutture (società di EPC (Engineering, Procurement and Construction) - settore imprese di costruzioni generali, ingegneria general contracting e Grandi Infrastrutture).

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Consulenza libero professionale*

Assistente alla direzione tecnica di cantiere:

-studio preliminare budget di commessa con analisi dei costi;

	<p>-monitoraggio tecnico delle commesse con la predisposizione di un archivio documentale;</p> <p>-collaborazione alla progettazione di variante della commessa: Consolidamento Ponte Etiopia (Autorità Portuale di Genova).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p><i>Giugno – Settembre 2004</i></p> <p><b>COSTRUZIONI POZZOBON S.P.A.</b></p> <p>Settore: edile/restauro conservativo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Stage</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Assistente alla direzione tecnica di cantiere, per le commesse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Completamento mercato generale – Comune di Chiaramonte Gulfi</li> <li>- Realizzazione n. 24 alloggi popolari – Comune di Bompietro</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p><i>Novembre 2001</i></p> <p><b>CATERPILLAR SPA</b> – Sede operativa Torremolinos (Spagna)</p> <p>Settore: produzione di attrezzature per costruzioni e attività minerarie.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Stage, organizzato dall'Università degli studi di Catania.</p> <p>Studio del rendimento operativo delle macchine operatrici di cantiere.</p>

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>2004</b></p> <p>Master di secondo livello: "Ingegneri d'Impresa – settore Costruzioni" 1 edizione.</p> <p>Dirextra Business School s.r.l.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>2004</b></p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo degli Ingegneri della provincia di Catania</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>2003</b></p> <p>Laurea in Ingegneria Edile, indirizzo Tecnologie edilizie, presso l'Università degli Studi di Catania.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>2001</b></p> <p>Vincitore di borsa di studio finalizzata alla frequentazione dello Stage "Macchine operatrici di Cantiere" presso gli stabilimenti della società Caterpillar S.p.a. in Spagna.</p>
	<p><b><u>Corsi di formazione</u></b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>Maggio 2009</b></p> <p>Corso di formazione: "Obblighi assicurativi ai sensi della legge sui lavori pubblici", organizzato dalla società di formazione "Qualitalia s.r.l." – Controllo tecnico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>Giugno 2006</b></p> <p>Corso di Alta formazione: "Il corrispettivo dell'appalto, i pagamenti e la revisione prezzi", organizzato dalla società di formazione Dirextra B. S. s.r.l.</p>

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Giugno 2006**

Corso di Alta formazione: "Le gare d'appalto di lavori pubblici: disciplina e problematiche operative", organizzato dalla società di formazione Dirextra B. S. s.r.l.

**Relatore**

**2010**

- Tipo di impiego

Relatore al master "Ingegneri d'impresa – settore Costruzioni" - Relazione sull'attuazione del Controllo Gestione nelle Imprese Edili

- Data

**2009**

- Tipo di impiego

Relatore al master "Ingegneri d'impresa – settore Costruzioni" - Relazione "Contabilità industriale applicata ai cantieri".

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA

Francese (B2)

Inglese (conoscenza base).

Attualmente frequento, presso la Royal English college, un corso per il conseguimento del Cambridge First Certificate in English (FCE).

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel lavoro svolto durante la mia esperienza lavorativa, sono stata sempre in contatto quotidiano con i colleghi dei vari settori aziendali, nonché con gli assicuratori, i consulenti tecnici, legali, finanziari, e gli enti certificatori. Questo mi ha permesso di maturare una crescita professionale "trasversale" e di sviluppare la capacità di rapportarmi nel modo più corretto, con tutte le figure professionali, per poter conseguire i risultati prefissati.

Determinata al raggiungimento degli obiettivi fissati, ho sviluppato esperienze nell'organizzazione delle attività aziendali e nella gestione e risoluzione delle varie problematiche, tecniche ed economiche, legate alla gestione delle commesse.

Lavoro bene in team, ma so anche organizzare un gruppo di lavoro.

Durante l'esperienza decennale all'interno del gruppo Cogip, inoltre, ho partecipato attivamente ai corsi di "Counselling", rivolti ai dipendenti di tutti i livelli organizzativi.

Ho avuto così modo di arricchire le mie competenze professionali e di relazionarle nel modo più propositivo per l'azienda.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CON COMPUTER, ATTREZZATURE SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC.

AutoCAD; MS Project;

Programma di contabilità lavori (ACR, Primus);

Programmi gestionali: Impresa ERP (Italsoft),

Software ERP: Microsoft Dynamics Nav; logiche SAP.

MS Word; MS Power-Point; MS Excel; Outlook Express; Internet Explorer

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE MUSICA, SCRITTURA,  
DISEGNO ECC.  
PATENTE O PATENTI

Hobby: disegno a matita, lettura

Patente auto

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003.

CATANIA, 09/05/2018

Loretta Miccichè

