

Delega di competenze e relative funzioni inerenti gli adempimenti dell'Unità Editoria, afferente funzionalmente alla Presidenza - Nomina del Responsabile dei procedimenti dell'Unità Editoria, ai sensi dell'art. 5 della Legge n.241 del 1990

Provvedimento n. 90

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

VISTO il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, n. 127 di “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell’art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

VISTO il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

VISTO lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 93, prot. AMMCNT-CNR n. 0051080 del 19 luglio 2018, di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 25 luglio 2018, entrato in vigore in data 1° agosto 2018, ed in particolare l’articolo 11;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 119 di cui al prot. n. 241776 del 10 luglio 2024, in vigore dal 1° agosto 2024;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Contabilità e Finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto della Presidente n. 201 del 23 dicembre 2024, entrato in vigore in data 1° gennaio 2025;

VISTO il Regolamento del Personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25035 e pubblicato nel supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n.241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ed in particolare l’art.5;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», ed in particolare l’articolo 17 comma 1 bis il quale prevede che i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possano delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze nelle loro funzioni ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate e nell’ambito degli Uffici ad essi affidati;

VISTA la delibera n. 98/2019 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 aprile 2019, come modificata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio stesso, nella seduta del 31 maggio 2019, con cui è stata definitivamente approvata la nuova struttura organizzativa dell’Amministrazione Centrale dell’Ente;

VISTO il decreto del Direttore Generale n. 102 del 27 giugno 2019, prot. n. 0046788, “Esecuzione delibera 98/2019 come rettificata e integrata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio di amministrazione nella riunione del 31 maggio 2019 - Riorganizzazione dell’Amministrazione centrale dell’Ente”;

VISTO anche il documento allegato 1 al suddetto decreto, parte integrante dello stesso, che riporta la declaratoria delle competenze e delle funzioni degli uffici dirigenziali di II livello e delle Unità come da ultimo modificato dall'allegato 1 al provvedimento n. 87 del Direttore Generale prot. 0067284 del 26 settembre 2022;

VISTA la delibera n. 163 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 novembre 2021 "Riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale- delibera n.98 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 aprile 2019, come modificata dalle delibere nn. 144/2019 e 241/2019-modifica parziale";

VISTO il provvedimento n. 69, prot. AMMCNT n. 82235 del 2 dicembre 2021 relativo a "Istituzione di nuovi Uffici dell'Amministrazione Centrale in esecuzione dalla delibera n. 163 del 18 novembre 2021;

VISTA la delibera n. 259 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 13 settembre 2022 concernente la "Riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale - costituzione nuove Unità ed adempimenti collegati al Piano di Riorganizzazione e rilancio del CNR";

VISTO il provvedimento n. 87 del Direttore Generale, prot. AMMCNT n. 0067284/2022 del 26 settembre 2022, di "Costituzione nuove Unità non dirigenziali in esecuzione della delibera n. 259 del 13 settembre 2022 - modifica provvedimento n. 102 del 27 giugno 2019, così come modificato dal Provvedimento n. 152 del 30 settembre 2019 e rettificato dal Provvedimento n. 159 del 2 ottobre 2019 e modificato ulteriormente dal Provvedimento n. 69 del 2 dicembre 2021 e n. 23 del 4 marzo 2022" con cui è stata costituita l'Unità "Editoria" afferente funzionalmente alla Presidenza;

VISTA la delibera n.15 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 5 febbraio 2019 con cui è stato approvato il disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità del CNR, secondo il testo di cui all'allegato 1 parte integrante della stessa delibera;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 121, prot. 0081414/2022 del 11 novembre 2022, con cui, a seguito di apposita procedura di selezione mediante manifestazione d'interesse rivolta a tutto il personale, alla dott.ssa Sara Di Marcello è attribuito l'incarico di Responsabile dell'Unità Editoria afferente funzionalmente alla Presidenza, a decorrere dal 15 novembre 2022 e fino al 14 novembre 2025, fatto salvo il caso in cui l'Amministrazione proceda ad una riorganizzazione dell'amministrazione centrale, in tal caso, l'incarico decade;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 125, prot. 87395 del 28 novembre 2022 di delega di competenze e relative funzioni inerenti gli adempimenti dell'Unità Editoria, afferente funzionalmente alla Presidenza - Nomina del Responsabile dei procedimenti dell'Unità Editoria, ai sensi dell'art. 5 della Legge n.241 del 1990;

VISTO il Provvedimento del Presidente n. 86 del 25 agosto 2025 di nomina della Scrivente a Direttore Generale facente funzioni del Consiglio Nazionale delle Ricerche;

CONSIDERATI gli attuali carichi di lavoro della Scrivente Direttore Generale f.f.

RILEVATA quindi l'esigenza di delegare temporaneamente alla dott.ssa Sara Di Marcello, ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, solo alcune delle funzioni di pertinenza dell'Unità Editoria per l'intera durata dell'incarico di Responsabile dell'Unità stessa;

RITENUTO altresì necessario, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza ed efficacia, nominare ai sensi del citato art.5 L.241/90, il responsabile dei procedimenti relativi alle competenze dell'Unità Editoria riportate nel sopra citato allegato 1 del provvedimento n.102 del 27 giugno 2019 come da ultimo modificato e sostituito dall'allegato 1 del provvedimento n.87/2022, sopra richiamati;

RAVVISATA la necessità di provvedere;

DISPONE

1. di delegare temporaneamente alla dott.ssa Sara Di Marcello, per l'intera durata dell'incarico di Responsabile dell'Unità Editoria afferente funzionalmente alla Presidenza, alcune competenze e connesse funzioni dirigenziali relative alla citata Unità, ai sensi dell'articolo 17, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per la seguente attività: affidamenti fino a 40.000,00 euro.
2. Relativamente alle competenze delegate al punto 1, alla dott.ssa Di Marcello, vengono attribuite:
 - la gestione diretta delle risorse finanziarie, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i relativi poteri di spesa fino ad un massimo di € 40.000,00 oltre IVA;
 - la responsabilità della gestione del personale assegnato all'Unità con delega per l'adozione dei relativi atti e provvedimenti.
3. La dr.ssa Sara Di Marcello è nominata altresì responsabile dei procedimenti relativi alle competenze della suddetta Unità Editoria ed in quanto tale destinataria del disposto di cui agli artt. 6 e 6bis della citata L.241/90. In particolare, sarà nella responsabilità della dott.ssa Di Marcello:
 - l'istruttoria e l'adozione dei provvedimenti finali non di spesa relativi alle competenze dell'Unità Editoria;
 - la predisposizione dei provvedimenti di spesa superiore a € 40.000,00 da sottoporre alla firma del Direttore Generale f.f., sulla scorta di specifici documenti istruttori prodotti dal responsabile dei procedimenti, dott.ssa Sara Di Marcello, e allegati, quali parti integranti e sostanziali, ai provvedimenti sottoposti alla firma del Direttore Generale f.f.
4. La dr.ssa Sara Di Marcello è tenuta a fornire tempestivamente al Direttore Generale f.f. un documento ricognitivo dei procedimenti in itinere trattati dall'Unità Editoria, evidenziando eventuali criticità riscontrate.
5. La dr.ssa Sara Di Marcello è tenuta a relazionare periodicamente e sistematicamente al Direttore Generale f.f. in merito alla attività della Unità Editoria.
6. La suddetta delega come sopra attribuita decorre dalla data del presente provvedimento fino al 14 novembre 2025.
7. La suddetta delega può essere revocata in qualsiasi momento senza l'obbligo di motivazione e, in ogni caso, non comporta l'applicazione dell'art. 2103 del Codice civile.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.